

• هدف

هدف اصلی این فصلنامه، تولید ادبیات تخصصی در زمینه سازمان‌های بین‌المللی به‌منظور استفاده از سوی تصمیم‌گیران، جامعه علمی و علاقه‌مندان است. این فصلنامه تلاش خواهد کرد تا فرصتی جهت تعاطی افکار پژوهشگران، صاحب‌نظران و علاقه‌مندان برای بررسی تخصصی سازمان‌های بین‌المللی و همچنین نقش و منافع جمهوری اسلامی ایران در این حوزه ایجاد نماید.

راهنمای تدوین مقالات

۱. مقاله ارسالی نتیجه پژوهش‌های نو و خلاقانه نویسنده در حوزه سازمان‌های بین‌المللی و مبتنی بر اصول و روش‌های تحقیق معتبر و علمی باشد. طبعاً مقالاتی که ضمن رعایت اصول و روش‌های تحقیق علمی، راهبردهایی را در مسائل مبتلا به جمهوری اسلامی ایران ارائه می‌دهند، از اولویت بیشتری برای چاپ در فصلنامه برخوردارند.

۲. عنوان مقاله تا حد ممکن کوتاه و گویا باشد.

۳. نام و نام‌خانوادگی نویسنده/نویسندگان (به فارسی و انگلیسی) کامل بوده و میزان تحصیلات، رتبه علمی، گروه آموزشی، نام دانشکده، دانشگاه و شهر محل دانشگاه قید شود. در ضمن پست الکترونیکی، تلفن و نشانی نویسنده آورده شود.

۴. مقاله باید حداکثر در ۲۵ صفحه (حدود شش تا هشت هزار واژه) و دارای چکیده فارسی و انگلیسی (در حدود ۱۰۰ تا ۱۵۰ واژه)، واژگان کلیدی (پنج واژه)، مقدمه، روش تحقیق، یافته‌های تحقیق، تجزیه و تحلیل، نتیجه‌گیری و فهرست منابع باشد.

۵. سؤال، مفروضات، فرضیه و روش تحقیق در مقدمه طرح شده و جمع‌بندی و نحوه تأیید یا تعدیل فرضیه در نتیجه‌گیری آورده شود.

۶. روش منبع‌نگاری در این فصلنامه منطبق با روش APA، به‌صورت درون‌متنی و به شرح زیر می‌باشد:

• نحوه ارجاع به کتاب، مقاله و منابع اینترنتی همگی براساس الگوی (نام‌خانوادگی نویسنده یا شخص حقوقی، تاریخ: شماره صفحه) می‌باشد. مثال: (مشیرزاده، ۱۳۸۴: ۲۳) و در منابع لاتین (Chomsky, 1995: 88).

• تکرار ارجاع مانند بار اول بیان شود و از کاربرد کلمات همان، پیشین یا در منابع لاتین از آوردن Ibid خودداری شود.

- چنانچه از نویسنده‌ای در یک سال چند اثر چاپ شده باشد، با ذکر حروف الفبا پس از سال انتشار از یکدیگر متمایز شوند. مثال: (مشیرزاده، ۱۳۸۴الف: ۲۳)
- ۷. در فهرست منابع با رعایت ترتیب الفبایی، منابع فارسی و لاتین به‌طور جداگانه و به‌صورت کامل ارائه شود. مثال: مشیرزاده، حمیرا (۱۳۸۴)، تحول در نظریه‌های روابط بین‌الملل، تهران: سمت.
- ۸. معادل لاتین اسامی و اصطلاحات غیرفارسی متن در پانوشت درج شود. جداول، شکل‌ها، نمودارها، منحنی‌ها، تصاویر و نقشه‌ها به ترتیبی که در متن آمده‌اند، شماره‌گذاری شوند و منابع به‌طور دقیق در ذیل آنها ذکر شود.
- ۹. مقاله ارسالی در نشریه دیگری چاپ نشده یا به‌طور هم‌زمان برای سایر نشریات ارسال نشده باشد.
- ۱۰. مقاله به‌صورت فایل word و از طریق پست الکترونیک فصلنامه به آدرس isr-intorg@csr.ir ارسال شود.
- ۱۱. مقاله پس از دریافت و بررسی اولیه در مسیر داوری قرار خواهد گرفت و رأی نهایی در مورد پذیرش یا رد آن بر عهده سردبیر فصلنامه است.
- ۱۲. فصلنامه حق رد یا قبول و ویرایش مقاله را برای خود محفوظ می‌داند.
- ۱۳. مسئولیت مطالب بر عهده نویسنده است.