

راهنمای تدوین مقالات

برای جلوگیری از تأخیر در داوری و انتشار به موقع مقاله، لطفاً به این نکات توجه فرمایید

۱. مقاله باید حاصل کار پژوهشی و علمی باشد و قبلاً در نشریه ی دیگری- اعم از داخلی یا خارجی- و یا مجموعه مقالات سمینارها و مجامع علمی چاپ نشده و یا همزمان برای نشریه دیگری ارسال نشده باشد.
- تبصره ۱. آن دسته از مقالات ارائه شده در مجامع علمی که صرفاً خلاصه ی آنها چاپ شده باشد (مشروط به ذکر مشخصات کامل مجمع) قابل بررسی است.
- تبصره ۲. مقاله مروری (Review Article) از نویسندگان مجرب و صاحب مقالات پژوهشی در زمینه ی مورد نظر، به شرطی پذیرفته می شود که در تدوین آن منابع در خور و متعددی، مستند تحقیق قرار گرفته باشد.
۲. زبان رسمی نشریه فارسی است اما مقالات به زبان انگلیسی نیز قابل بررسی خواهد بود.
۳. مقاله باید دارای انشایی روان و از نظر دستور زبان و آیین نگارش خالی از اشکال باشد.
۴. حداکثر حجم مقاله شامل متن، شکل ها، نمودارها و جدول ها ۲۰ صفحه است.
۵. مقاله باید دارای ساختار زیر باشد:
 - صفحه اول: عنوان کامل مقاله به فارسی؛ نام نویسنده یا نویسندگان به فارسی (نام نویسنده مسئول مکاتبات با ستاره مشخص شود)؛ آخرین مدرک تحصیلی، مرتبه علمی و محل اشتغال به فارسی و انگلیسی؛ نشانی کامل نویسنده مسئول مکاتبات شامل آدرس پستی، شماره تلفن، شماره دورنگار، نشانی پیام نگار (پست الکترونیک) به فارسی و انگلیسی؛ نام مؤسسه تأمین کننده مخارج مالی پژوهش یا تهیه مقاله (در صورت تمایل).
 - صفحه دوم: عنوان کامل مقاله به فارسی؛ چکیده فارسی (حداکثر ۳۰۰ کلمه و حداقل ۲۵۰ کلمه)؛ کلید واژگان فارسی (حداکثر ۵ واژه).
 - عنوان کامل مقاله به انگلیسی و چکیده انگلیسی؛ (Abstract).
 - صفحات بعدی شامل مقدمه، مبانی نظری، روش پژوهش، بحث و یافته ها، بحث و نتیجه گیری، منابع.
- تبصره ۱. مشخصات نویسنده/ نویسندگان به جز در صفحه اول، نباید در هیچ قسمت دیگری از مقاله ذکر شود.
- تبصره ۲. اصطلاحات خارجی با معادل های دقیق و رسا در زبان فارسی و نام کامل واژه و عبارت های اختصاری به کار رفته در متن، به زیرنویس ارجاع شوند.
۶. حروفچینی مقاله باید در برنامه Word و با رعایت حاشیه ۳ سانتی متر در هر طرف و فاصله یک سانتی متر میان سطرها صورت گیرد. لازم است در متن فارسی از قلم BZar نازک ۱۲ و در متن لاتین از قلم Times New Roman 11 استفاده شود.
۷. فهرست منابع مورد استناد در داخل متن با ذکر نام خانوادگی نویسنده سال انتشار و شماره صفحه داخل پرانتز آورده شود (مثلاً گنجی، ۱۳۷۶، ۲۲).
۸. شیوه نگارش مشخصات منابع و مراجع در انتهاب مقاله براساس حروف الفبا بایستی به صورت نمونه ها زیر باشد:
کتاب: گنجی، م. ح. (۱۳۶۷). **جغرافیا در ایران از دارالفنون تا انقلاب اسلامی**، چاپ اول، مشهد: مؤسسه چاپ و انتشارات آستان قدس رضوی.
- مجله: شکوئی، ح و موسی کاظمی محمدی، س. م. (۱۳۸۱). **سنجش پایداری اجتماعی توسعه شهر قم**، فصلنامه پژوهش های جغرافیایی، سال سی و چهارم، شماره ۴۳، صص ۲۷-۴۱.

Book: Glasston, J., 1994, **An Introduction to Regional Planning**, Hedge, London.

Journal: Charlotte, L., 2007, **Global Cities in the South**, Cities, Vol. 24, No. 6, pp. 448- 461.

تبصره: در صورت استفاده از پایان نامه یا رساله های دانشجویی، ذکر نام استاد راهنما، عنوان رشته نام دانشگاه مربوط، الزامی است.

۹. مقالات برگرفته از پایان نامه و رساله دانشجویان با نام استاد راهنما، مشاوران و دانشجو به صورت توأم و با مسئولیت راهنما منتشر می شود.

۱۰. مسئولیت صحت و سقم مقاله به لحاظ علمی و حقوقی بر عهده ی نویسنده یا نویسندگان است.

۱۱. مقالات رد یا انصراف داده شده پس از سه ماه از مجموعه آرشیو مجله خارج خواهد شد و مجله هیچ گونه مسئولیتی در این زمینه نخواهد داشت.

۱۲. ارسال مقالات صرفاً از طریق آدرس الکترونیکی: Modernthoughts@gmail.com انجام می پذیرد.

۱۳. برای مشاهده مقالات به چاپ رسیده می توانید به سایت الکترونیکی: <http://www.sid.ir> مراجعه کنید.

نشانی دفتر مجله: رودهن، مجتمع دانشگاهی، دانشگاه آزاد اسلامی، دانشکده علوم تربیتی و مشاوره، طبقه ی سوم، دفتر فصلنامه نوآوری های مدیریت آموزشی، صندوق پستی ۱۸۹، شماره تلفن و فکس: ۷۶۵۰۹۸۱۸ - ۰۲۱